

**DESPACHO 043/14
CRIAÇÃO DE
SERVIÇOS DE
APOIO À GESTÃO**

Com o objetivo de assegurar uma rentabilização dos recursos existentes na Escola Superior de Tecnologia do Barreiro, do Instituto Politécnico de Setúbal, adiante designada ESTBarreiro/IPS, de garantir, sempre como princípio, a eficiência e a eficácia do serviço de gestão, de assegurar que cada interveniente, no processo de gestão, tenha conhecimento dos objetivos e das atribuições da tarefa que assume e que reconheça a responsabilidade pelo trabalho que desenvolve e de permitir uma melhor cooperação e articulação entre a ESTBarreiro/IPS e os serviços de carácter transversal dos Serviços Centrais do Instituto Politécnico de Setúbal, com o intuito de encontrar e atingir soluções que melhorem a eficácia de serviços e processos e desta forma obter uma ESTBarreiro/IPS e um Instituto Politécnico de Setúbal mais fortes e coesos, de acordo com o ponto 2 do artigo 19.º dos Estatutos da ESTBarreiro/IPS, determino a criação dos seguintes serviços de apoio à gestão, aos quais são identificados os respetivos objetivos e atribuições:

- **Cooperação Internacional**

Objetivos: Exercer as suas atribuições no domínio da mobilidade e internacionalização relativos à ESTBarreiro/IPS.

Atribuições:

- (i) Assegurar a ligação entre a ESTBarreiro/IPS e o Centro para a Internacionalização e Mobilidade do Instituto Politécnico de Setúbal;
- (ii) Promover a cooperação entre a ESTBarreiro/IPS, no âmbito das suas áreas de conhecimento, com instituições de ensino superior, empresas e organizações internacionais;
- (iii) Apoiar nos assuntos relativos à mobilidade e internacionalização da comunidade da ESTBarreiro/IPS.

- **Desenvolvimento Estratégico**

Objetivos: Exercer as suas atribuições no domínio estratégico para o desenvolvimento da Missão da ESTBarreiro/IPS, em articulação com o Plano Estratégico do Instituto Politécnico de Setúbal.

Atribuições:

- (i) Contribuir para o desenvolvimento estratégico da ESTBarreiro/IPS;
- (ii) Garantir a promoção de estudos, análises e reflexões, com o apoio dos Órgãos de Gestão e das Secções, sobre o desenvolvimento estratégico da ESTBarreiro/IPS;
- (iii) Colaborar, com o Diretor, na elaboração do Plano Estratégico da ESTBarreiro/IPS.

- **Diagnóstico e Qualidade**

Objetivos: Exercer as suas atribuições no domínio do apoio operacional ao desenvolvimento de todas as atividades de avaliação e de promoção da qualidade.

Atribuições:

- (i) Assegurar a ligação entre a ESTBarreiro/IPS e a Unidade para a Avaliação e Qualidade do Instituto Politécnico de Setúbal;
- (ii) Desenvolver instrumentos que permitam a operacionalidade do diagnóstico na ESTBarreiro/IPS;
- (iii) Promover a qualidade através do acompanhamento de processos que visem a melhoria contínua na ESTBarreiro/IPS;
- (iv) Elaborar estudos dirigidos à melhoria contínua;
- (v) Propor e acompanhar a concretização de ações corretivas para a melhoria da qualidade;

(vi) Apoiar nos procedimentos associados à avaliação e acreditação dos cursos ministrados na ESTBarreiro/IPS.

- **Divulgação**

Objetivos: Exercer as suas atribuições no domínio da comunicação, imagem e ação social relativos à ESTBarreiro/IPS.

Atribuições:

- (i) Assegurar a ligação entre a ESTBarreiro/IPS e o Gabinete de Imagem e Comunicação do Instituto Politécnico de Setúbal;
- (ii) Promover o desenvolvimento e acompanhamento das campanhas de comunicação e imagem, de suporte às iniciativas da ESTBarreiro/IPS, sempre que possível, em articulação com o Gabinete de Imagem e Comunicação;
- (iii) Divulgar e acompanhar a gestão e o acolhimento de atividades pedagógicas, científicas, sociais e culturais organizadas pela comunidade da ESTBarreiro/IPS ou realizadas com a sua colaboração;
- (iv) Divulgar a ESTBarreiro/IPS e os cursos ministrados;
- (v) Apoiar nas atividades que permitam a captação de novos estudantes;
- (vi) Assegurar a gestão e divulgação de conteúdos na página da Escola e nas redes sociais.

- **Empregabilidade**

Objetivos: Exercer as suas atribuições no domínio do relacionamento com as entidades empregadoras, da inserção profissional dos estudantes e do seu acompanhamento ao longo do percurso profissional.

Atribuições:

- (i) Identificar, apoiar, desenvolver e dinamizar as atividades de cooperação com entidades empregadoras;
- (ii) Monitorizar e executar as atividades necessárias ao bom funcionamento dos protocolos de cooperação;
- (iii) Apoiar o desenvolvimento de redes regionais com as instituições de ensino secundário, empresas e organizações;
- (iv) Acompanhar os antigos estudantes da ESTBarreiro/IPS ao longo do seu percurso profissional;
- (v) Promover atividades e estratégias que permitam a captação de novos estudantes.

• **Projetos e Programas de Financiamento**

Objetivos: Exercer as suas atribuições no domínio do desenvolvimento de investigação, da produção, difusão e transferência de conhecimento e da realização de prestação de serviços especializados relativos à ESTBarreiro/IPS.

Atribuições:

- (i) Assegurar a ligação entre a e a Unidade de Apoio à Inovação, I&D e Empreendedorismo do Instituto Politécnico de Setúbal;
- (ii) Detetar e angariar oportunidades relativas a projetos e programas de financiamento para a ESTBarreiro/IPS;
- (iii) Apoiar a comunidade da ESTBarreiro/IPS nos assuntos relativos à investigação, desenvolvimento e inovação e à prestação de serviços especializados;
- (iv) Disponibilizar a informação relativa a projetos e programas de financiamento e relativas ao desenvolvimento de investigação e à produção, difusão e transferência de conhecimento pela comunidade da ESTBarreiro/IPS.

Barreiro, 3 de outubro de 2014

O Diretor da ESTBarreiro/IPS

Pedro Salvado Ferreira
(Prof. Doutor Pedro Salvado Ferreira)